

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA DUBROVAČKO-NERETVANSKA  
OPĆINA STON

**DJEČJI VRTIĆ STON**

20230 STON

TEL: 020/754-644

KLASA: 601-02/24-02-03

URBROJ: 2117-109/24-02-03

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU  
PEDAGOŠKA GODINA  
2023./24.**

**STON, rujan 2024. godin**

1. SADRŽAJ
2. USTROJSTVO RADA
3. MATERIJALNI UVJETI
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE
5. ODGOJNO-NAOBRAZBENI RAD
6. NAOBRZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA
7. SURADNJA S RODITELJIMA
8. SURADNJA SEŠĆE O RADU RAV

## **1.USTROJSTVO RADA**

### **SADRŽAJ RADA:**

Odgojno obrazovani proces prilagođen je interesima i mogućnostima djece:

fleksibilnost odgojno-obrazovanog procesa u cilju je očuvanja tjelesnog i mentalnog zdravlja djece;

sudjelovanje roditelja u organiziranom odgoju djeteta ostvarili smo

usklađivanjem organizacije rada s interesima i potrebama roditelja.

Suradnja s roditeljima organizirana je kroz različite oblike individualnog i grupnog informiranja;

3. program odgoja i obrazovanja provodili smo organiziranjem različitih programa;

-kraći jutarnji program organiziran je kao šesto -satni boravak (7.30-13.30

sati), prilagođen interesima roditelja koji gravitiraju našem vrtiću;

- kraći jutarnji boravak s ručkom ( 6 sati)

-cjelodnevni boravak (10 sati-6,30-16,30 sati) – jaslička i vrtićka skupina;

-uspješno ostvarena struktura 40-satnog radnog vremena odgojno-

obrazovnih djelatnika,

u Područnom vrtiću Putniković organiziran je šesto- satni boravak (7.30-13.30), prilagođen interesima roditelja

**TABELARNI PRIKAZ -  
BROJ UPISANE DJECE U PED. GOD 2023./24.**

SKUPINA	ODGOJITELJIC E	UPISANE DJECE	PEDAGOŠ KI STANDARD	VRSTE PROGRAMA	
				CJELODNEV NI	KRAĆI JUTARNJI
MLAĐA MJEŠOVITA	2	26	20	10	16
STARIJA MJEŠOVITA	2	26	25	10	16
JASLICE	2	18	12	17	1
MJEŠOVITA PUTNIKOVIĆ	2	16	20	/	17
				37	50

U pedagoškoj godini 2023./2024. upisali smo 69 djece u vrtićku skupinu te 18 djece u jasličku skupinu. Tijekom godine ispisano je 2 djece iz vrtićke skupine.

## STRUKTURA POSLOVA I ZADATAKA ODGOJNO OBRAZOVANIH DJELATNIKA

Red br.	Radno mjesto	Br. izvršitelja	Napomena
1.	Ravnatelj	1	
2.	Pedagog	1	
3.	Logoped	1	Pripravnik
4.	Odgojitelj	8	1 pripravnik
5.	Zdravstvena voditeljica	1	
6.	Pomoćni radnik za djecu s teškoćama	2	2-pola radnog vremena
7.	Kuharica		1 puno radno vrijeme 1 pola radnog vremena
8.	Spremačica		1 puno radno vrijeme 1 pola radno vremena
9.	Pomoćni kuhar	1	
10	Rukovoditelj knjigovodstva i računovodstva	Računovodstveni servis	

Pedagoška godina 2023./24. planirana je u bazi od dvanaest mjeseci tj. 250 radnih dana, a ukupno 2000 sati. Neposrednog rada s djecom je planirano 1375 sati, a 635 sati otpalo je na planiranje, programiranje, pripremu za rad, valorizaciju, stručno usavršavanje, rad s roditeljima, kulturnu djelatnost te administrativne i ostale poslove.

### 2.MATERIJALNI UVJETI, OPREMLJENOST I

#### STATUS OBJEKTA

Prostorno- materijalni i tehnički uvjeti rada područje je kvalitete rada ustanove koje je potrebno stalno analizirati, nadopunjavati i unapređivati. Djeca uče aktivno (istražujući , čineći) te surađujući s drugom djecom, te stoga okruženje treba biti pedagoški dobro promišljeno i imati visok obrazovni potencijal kako bi bile zadovoljene njihove opće i posebne potrebe, u skladu sa svojim interesima i potencijalima. Tijekom pedagoške 2023. / 2024. godine nabavili smo dio namještaja koji je dotrajao i trebalo ga je zamijeniti.

Donacijom Zaklade braće Nikole i Miha Mihanovića u iznosu od 1000 eura kupljen je namještaj za mladu mješovitu skupinu ( kombinirani ormar, ormar s drvenim kutijama, ormar poličar).

- Početkom pedagoške godine nabavljena je garderoba za mladu mješovitu odgojnu skupinu;
- Kupljen je namještaj za likovni materijal u starijoj mješovitoj odgojnoj skupini;
- Nabavljeni su tepisi u svim odgojnim skupinama;
- Osposobljeno je kuhinjsko dizalo
- Nabavljena je glazbena linija;
- Uredaj za kuhinju (mikser)
- Nabava projektora nije realizirana jer ga posjeduje Područni vrtić Putniković i koristimo se istim ovisno o potrebi

#### PLAN NABAVE POTROŠNOG MATERIJALA

Potrošni materijal naručili smo u mjesecu rujnu, a samo neke manje narudžbe tijekom godine (blagdani, kreativne radionice, projekt, likovne radionice).

#### PLAN TEKUĆEG ODRŽAVANJA OBJEKTA I ULAGANJE U OPREMU

Redovito je vođen nadzor nad izolacijama i postrojenjima u Dječjem vrtiću Ston. Početkom srpnja odrađeni su soboslikarski radovi unutar cijelog vrtića.

Didaktička oprema i slikovnice nabavljeni su u planiranoj količini. Dio materijala namijenjen je za Područni vrtić Putniković.

U područnom vrtiću Putniković redovito je vođen nadzor nad izolacijama i postrojenjima.

### **3.NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE**

Mjere zdravstvene zaštite se provode prema programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima (NN 105/02). Zdravlje je neizmjerljivo bogatstvo čije je vrijednosti potrebno osvještavati od najranijih dobi. Jedna od bitnih zadaća uz odgojno- obrazovni rad je normalan tjelesni razvoj, što je svakako i osnovni preduvjet za uspostavljanje odnosa povjerenja između roditelja i vrtića.

Nizom preventivnih mjera radi se na očuvanju i unapređenju zdravlja djece i njihovog psihofizičkog razvoja i kvalitetnog zadovoljavanja razvojnih potreba i prava djece.

**BITNI ZADACI:**

- pravilna prehrana i unapređenje prehrane;
- organiziranje i provođenje zdravstvene zaštite djece;
- plan sanitarno-higijenskog održavanja Vrtića.

Pravilna prehrana je bitan faktor pravilnog tjelesnog rasta i razvoja djece. Osiguravala se s redovitim brojem obroka u skladu s preporučenim količinama energije i prehrambenih tvari. Jelovnici su se izmjenjivali tjedno, uvažavajući posebne zdravstvene potrebe, želje i posebnosti. Posebna pozornost posvetila se uvođenju zdravih namirnica, sezonsko voće i povrće.

1. U Vrtiću su tijekom pedagoške godine 2023./24. pripremana tri obroka (doručak, ručak, užina) i voće. Kuharica je uz zdravstvenu voditeljicu, kontinuirano izrađivala jelovnik za djecu koja imaju alergije na pojedine namirnice.

1.1. Tijekom godine kuharica je vodila brigu i nadzor nad pravilnim usklađivanjem namirnica te nadzor nad sanitarno-higijenskim stanjem prostora za čuvanje, spremanje i pripremanje hrane.

1.2. HACCP certifikat se uspješno primjenjuje u kuhinji.

Nastavljamo uspješnu suradnju s Domom zdravlja Dubrovnik (Ston) i Zavodom za javno zdravstvo Dubrovačko - neretvanske županije, sa zaštitom od zaraznih bolesti i ostalih tekućih mjera.

Ostvarena je suradnja sa stomatologom s ciljem preventivne zaštite zubi, edukacije i redovite njege.

Trudili smo se da djeca svakodnevno borave na zraku, ukoliko su to vremenske prilike dozvoljavale, gdje je rad bio organiziran kroz pokretne igre, igre pijeskom, igre vodom i suradničke igre, te šetnja okolicom.

Higijensko zdravstvene navike su se kod djece razvijale svakodnevno u neposrednom radu s djecom. Kroz igru, djeca su učila o brizi za zdravlje, važnosti boravka na zraku, uzajamnoj pomoći i sl.

Antropološka mjerenja napravljena su na početku i kraju pedagoške godine te kontinuirano praćen kalendar procijepljenosti djece.

Tijekom godine u suradnji s medicinskom sestrom vodimo preventivnu brigu o zdravlju djece, surađujemo s roditeljima usmeno i putem kutića za roditelje (nametnici, ishrana djece, briga o zubima itd.). Medicinska sestra je organizirala edukativno predavanje za odgojitelje „Prva pomoć“ kao i edukaciju za roditelje sa nazivom „Dječje bolesti“. Osim toga u sklopu obilježavanja tjedna mozga, održana je radionica za djecu sa nazivom „Mozak“.

### 3.PLAN SANITARNO-HIGIJENSKOG ODRŽAVANJA VRTIĆA

Deratizaciju i dezinsekciju obavljao je servis ovlašten za tu djelatnost svakih šest mjeseci. Sanitarno higijensko održavanje bilo je uspješno. Tijekom godine uzimani su uzorci za analizu od Zavoda za javno zdravstvo, kao i uzorci vode. U mjesecu listopadu obilježen je Dan pranja ruku te preventivna kontrola od nametnika u suradnji s patronažnom službom Doma zdravlja Dubrovnik.

### 4.ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD

U radu s djecom i planiranju odgojno obrazovnog rada nakon mjeseca rujna tj. adaptacije počinjemo tromjesečno planiranje. Plan je timski tj. svih osam odgojiteljica zajednički predlažu i donose plan u funkciji razvoja, napretka i poticaja za stvaranje nove kvalitete. Odgojiteljice jasličke skupine planiraju odvojeno, ali i na nivou vrtića. Uvijek pri planiranju nastojimo zadatke, sadržaje i aktivnosti prilagoditi interesima i psiho-fizičkom razvoju djece.

U prostoru Vrtića Ston koristimo tri prostorije, dvije za mlađu i stariju mješovitu odgojnu skupinu i treću za jasličku skupinu. S djecom smo uspješno obilježavali blagdane i tradiciju našeg kraja raznim aktivnostima i sadržajima, prezentiranjem u prostoru Vrtića, ali i izvan njega.

U pedagoškoj godini 2023./2024. nakon perioda adaptacije u mlađoj mješovitoj odgojnoj skupini provodio se projekt „Domaće životinje“, i trajao je cijelu godinu. Cilj projekta bio je stjecanje i proširivanje znanja o životinjama, razvoj svijesti o važnosti životinjskog svijeta te

razvoj ljubavi prema njima. Projekt se realizirao kroz aktivnosti kojima su se djeca upoznavala s karakteristikama pojedinih domaćih životinja i načinom ishrane životinja. Tijekom godine odgojitelji su zajedno sa djecom izradili didaktički stol „Farma životinja“, pomoću kojeg su djeca kroz igru učila o životu na farmi, „hranila životinje“ i brinula se o njima. Osim toga prostor je sadržavao slike pojedinih domaćih životinja te su se i na taj način upoznavali sa njima. Govorno stvaralaštvo poticalo se kroz raznovrsne pjesmice, recitacije, priče i zagonetke, dok smo kreativnost razvijali kroz likovne aktivnosti različitim tehnikama i materijalima. U suradnji sa roditeljima djece iz skupine zajedno su izrađeni kostimi domaćih životinja, te su se na taj način obilježile maškare u našem vrtiću, ali i u našem mjestu. Stolno manipulativni sadržaji obogaćeni su puzzlama, umetaljkama, karticama memory koje smo izradili sami, kao i drugim didaktičkim igrama kroz koje su djeca razvijala koordinaciju oko- ruka. U projekt su bili uključeni djeca, roditelji, odgojitelji, ravnateljica, pedagogica, Općina Ston...Realizaciju projekta pratili smo kroz foto i video zapise, plakati...

Projekt „Prava djece“ provodio se u starijoj mješovitoj odgojnoj skupini. Projekt je započeo u studenom i provodio se do kraja pedagoške godine.

Cilj projekta bio je omogućiti djeci da kroz igru nauče o pravima djeteta, odgovornosti prema sebi i drugima, prihvaćanju različitosti, kao i razvoju empatije. Projekt smo započeli sa obilježavanjem Međunarodnog tjedna djeteta kroz tematsku raspravu o dječjim pravima, važnosti obitelji i prijatelja prije svega. Posjetili smo Narodnu knjižnicu Ston, gdje smo uz prigodno čitanje priče o prijateljstvu, izradili „Drvo prijateljstva“ i tako na simboličan način doprinijeli osjećaju zajedništva u skupini. Pjevale su se i razne pjesme: Budi mi prijatelj, Mi smo djeca vesela, Kad se male ruke slože, Ja imam prava.. i sl, a za kraj tjedna zajedno sa ravnateljicom i pedagogicom organizirali smo „Kino dan“, gdje su djeca uz edukativni film „Ja imam pravo“ i kokice upoznata sa svojim pravima. Poslije filma uslijedio je kviz znanja. Nastavili smo sa projektom, pri čemu su se djeca likovno izražavala raznim tehnikama na temu pravo na obitelj i zaštitu, prijatelje ,zdravlje i zdravu prehranu, igru i sl. Za vrijeme poklada organizirali smo radionicu za roditelje na kojoj smo zajedno izradili kostime za maškare, gdje je svako dijete imalo ulogu određenog „Prava“.

Osim toga izradili smo plakat „Ja imam pravo“.. i tako došli do zaključka koje su to stvari djeci najbitnije: ljubav, obitelj i siguran dom, prijatelji, igra, zdrava hrana i sl. Kroz navedene aktivnosti trudili smo se pomoći djeci u jačanju pozitivne slike o sebi, jer osoba koja je sigurna u sebe prihvaća i poštuje druge, poštuje tuđa i svoja prava. Vođeni dječjim pravima organizirali smo i završnu priredbu “ Šumski vrtić- dječja prava“ za koju su se djeca sa svojim odgojiteljima, ravnateljicom, pedagogicom i logopedicom dugo pripremala, izrađivala plakate za određena prava, rekvizite, scene i kostime. Na taj način smo završili projekt, ali se i oprostili od naših predškolaca koji u rujnu kreću u školu. U projekt su bili uključeni djeca, roditelji, odgojitelji, ravnateljica, pedagogica, logopedice, umirovljena odgojiteljica, Narodna knjižnica Ston, PP Ston, Patronaža Ston, OŠ Ston i dr. Realizaciju projekta pratili smo kroz foto i video zapise, plakat, bilješke....

Projekt „Škole za Afriku“- Mlađa i starija mješovita odgojna skupina

Cilj projekta bio je stjecanje znanja o Africi kao kontinentu, upoznavanje drugih kultura, civilizacija i običaja, učenje i življenje dječjih prava, odgovornosti prema sebi i drugima, te osigurati pristup kvalitetnom obrazovanju djevojčica i dječaka u najugroženijim područjima Afrike. Kroz projekt smo razvijali stajalište i sustav vrijednosti drugih, poticali razumijevanje potreba drugih, poštovanje i prihvaćanje, poticali razvoj socijalnih vještina za uspostavljanje kvalitetnih međuljudskih odnosa. Projekt smo realizirali kroz aktivnosti kao što su: razgovor na temu Afrika, uspoređivali smo način života kod nas i u Africi, istraživačke aktivnosti, aktivnosti upoznavanja i življenja dječjih prava, radionica na temu Afrike- izrada i izložba ukrasnih predmeta i nakita. Upoznali smo se i sa afričkim životinjama. Projekt je započeo od perioda adaptacije i trajao je cijelu pedagošku godinu. U projekt su bili uključeni: djeca, odgojitelji, roditelji, ravnateljica, pedagogica, OTP- banka i dr. Projekt je realiziran kroz foto i video zapise, plakat, bilješke...

Projekt "Promet" – Mješovita odgojna skupina Putniković

Cilj projekta bio je stjecanje osnovnih znanja o prometu i prometnim sredstvima na djeci dostupan način, te osposobljavanje za lakše snalaženje u svojoj okolini u kojoj je promet sastavni dio. Projekt je započeo velikim interesom za prometna sredstva, čestom igrom vozilima u centru građenja, te gradnjom različitih vozila od raznih vrsta kocaka. Vodeći se dječjim interesom u sobi dječje skupine otvoren je novi kutić „Kutić prometa“. Djeci su ponuđene fotografije za razgledavanje, te je izrađen plakat s prometnim sredstvima koja su podijeljena na kopnene, zračne ili morske. Zajedno sa djecom izrađen je semafor od kartona, kao i prometnica. Centar smo opremili raznim vozilima.

Djeca su svoja znanja o prometu proširivala kroz aktivnosti kao što su stolno- manipulativne igre: puzzle, izrađujući memory, igre slovima, grupiranje vozila i znakova i sl. Naša iskustva u prometu svakodnevno smo bogatili i proširivali čitajući priče, usvajajući recitacije, učeći pjesmice, likovno se izražavajući. Poštivanje prometnih pravila uvježbavali smo u šetnjama okolicom vrtića, uočavali razne vrste vozila, brojali ih, imenovali boje, uočavali i usvajali prometne znakove kao i siguran prijelaz preko ceste.

Projekt je trajao od listopada do prosinca. U projektu su sudjelovale odgojiteljice i djeca PV Putniković, roditelji, policija, vatrogasci, kapetanija i dr.

24 djece predškolske dobi (21 dijete u Dječjem vrtiću Ston, 3 djece u Područnom vrtiću Putniković) u prethodnoj pedagoškoj godini uspješno su savladali Program predškole u sklopu redovitog programa i upisani su u osnovnu školu, dok je za jedno djete preporučena odgoda škole.

## 5.NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Svjesni smo da je naobrazba i usavršavanje djelatnika jedna od važnih komponenti za uspješan rad s djecom. Svi odgojitelji tijekom godine su pravovremeno obaviješteni o terminima i temama stručnih skupova koji su organizirani putem AZOO i ostalih organizacija, koje su se većinom održavale putem različitih platformi (Zoom, Teams i sl. ).

Zadaća je stručnog usavršavanja u skladu s načelom, cjeloživotnog učenja, trajno i sustavno usvajati nova znanja, vještine i stavove, jer obrazovanje ne završava stjecanjem diplome matičnog fakulteta i položenim stručnim ispitom. Stručno usavršavanje profesionalna je obaveza i odgojitelja, ali i stručnog suradnika i ravnatelja kako bi se odgojno obrazovni proces ostvario u skladu sa suvremenim spoznajama pedagoških i drugih relevantnih znanosti, te izbjegle moguće pogreške i otklonile uočene slabosti.

Tijekom godine sudjelovali smo na seminarima, radionicama, edukacijama i stručnim skupovima pod nazivom :

Razvojna raketa ( Profesionalno usavršavanje odgojno obrazovnih djelatnika, Team Building odgojitelja, Profesionalna razvojna mapa, On- line stručno usavršavanje- što kažu pedagozi?, Profesionalno umrežavanje i učenje putem društvenih mreža, Kritički prijatelj- BFF profesionalnog razvoja, Pedagoška supervizija i refleksivna praksa- instrument profesionalnog razvoja, Profesionalni identitet)

- Samoorganizirajuće igre kod djece jasličke, vrtičke i predškolske dobi: Koho pedagogija
- Dječji bijes i tantrumi- što bi trebali, a što nikako ne smijete raditi: Centar Ropana
- Što s nepoželjnim ponašanjem: Sinapsus
- Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku: Sinapsus
- Važnost igre za razvoj djeteta: dr. sc Kata Ostojić
- Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije: Lana Kihars
- Kako održati razvoj kreativnosti i socijalnih vještina u digitalno doba: dr. sc. Ranko Rajović
- Odgoj za humanost od malih nogu- Psihološka prva pomoć s naglaskom na izvanredne situacije- mr. sc. Andrea Silić
- Stručni suradnik pedagog i razvoj refleksivne prakse- izazovi, zamke i postignuća : Agencija za odgoj i obrazovanje
- Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane i razvojne dob
- Nove Reynell razvojne jezične ljestvice (NRDLS-HR)- edukacija za dijagnostički test u Nakladi Slap, Zagreb
- Webinar „Pravila i rutine u vrtiću“- Žaruljica
- Webinar „Odvikavanje od pelena „- Žaruljica

## STRUČNA LITERATURA

Planiranu nabavku stručne literature uspjeli smo djelomično realizirati. Jedan dio naslova potrebnih u radu s djecom posuđivali smo u Narodnoj knjižnici Ston, koja je veoma dobro opskrbljena naslovima vezanim za predškolski odgoj. Pretplatu na časopis *Dijete, vrtić, obitelj*, u izdanju udruge *Korak po korak*, obnovili smo i ove godine zbog zanimljivih stručnih sadržaja i konkretnih primjera iz prakse.

Tijekom pedagoške 2023. /2024. godine nabavili smo literaturu:

- Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta predškolske dobi: Branka Starc, Mira Čudina Obradović, Ana Pleša, Bruna Profaca, Marija Letica
- Igre za senzornu integraciju: Carol Stock Kranowitz
- Kako odgojiti emocionalno inteligentno dijete: dr. sc. John Gottman, Joan Declaire
- Razvojni putokaz djeteta, Putokaz za djecu od 3-5 godina: Lana Kihás, Petra Gotál
- Razvojni putokaz djeteta, Putokaz za djecu od 5-7 godina: Petra Gotál, Lana Kihás
- Pino uči pripovijedati: Marta Galewska- Kustra
- Pino sastavlja rečenice: Marta Galewska- Kustra

### *Literatura za djecu:*

- Kako zmaja naučiti dijeliti: Grupa autora
- Kako zmaja naučiti slušati: Grupa autora
- Mali vuk ide na tutu: Oriane Lallemand, Eleonore Thuillier
- Mali vuk uvijek kaže ne: Oriane Lallemand, Eleonore Thuillier
- Mali vuk ne želi dijeliti: Oriane Lallemand, Eleonore Thuillier
- Mali vuk kreće u školu: Oriane Lallemand, Eleonore Thuillier
- Moj tata: Marijana Križanović, Željka Mezić
- Najbolja mama na svijetu: Sebastian Perez, Benjamin Lacombe
- Emociometar inspektora kroka: Monica Carretero, Susanna Isern

## 6.SURADNJA S RODITELJIMA

Roditelje prihvaćamo kao ravnopravne članove vrtića koji ustanovu obogaćuju svojim individualnostima te nastojimo ostvariti otvorenu, ravnopravnu i podržavajuću komunikaciju u cilju razvijanja partnerstva s roditeljima.

Suradnja s roditeljima tijekom ped. godine 2023. /24. provodila se kontinuirano, kroz različite oblike. Individualni kontakti s roditeljima uspostavljeni su prema potrebi, svakodnevno. Početkom rujna održali smo roditeljski sastanak za novoupisanu djecu na temu „Prilagodba na vrtić“. Cilj sastanka bio je upoznavanje roditelja s prilagodbom djece na vrtić, kućnim redom vrtića, dnevnim ritmom skupine, načinima i mogućnostima suradnje vrtića i obitelji i sl.

U travnju je pedagogica organizirala roditeljski sastanak, „Priprema za polazak u školu“, te na taj način informirala roditelje o polasku djece u školu sa preporukama kako pomoći djetetu pri razvijanju vještina potrebnih za svladavanje školskog programa. Također su organizirani i individualni sastanci s roditeljima.

U skladu s tim izrađeni su letci i plakat za roditelje.

Tijekom godine organizirali smo i brojne radionice za roditelje. Za vrijeme Adventa organizirane su Božićne radionice za djecu i roditelje te su roditelji zajedno s djecom izrađivali božićne ukrase. Organizirana je radionica na temu „Afrika“, gdje smo zajedno s roditeljima izrađivali nakit, maske i ukrasne predmete. Osim toga organizirane su i radionice za maškare kao i Uskrsne radionice. Odgojiteljice Područnog vrtića Putniković, organizirale su radionicu za djecu i roditelje „Sadnja bilja i uređenje dvorišta vrtića“. Dan planeta Zemlje u Dječjem vrtiću Ston obilježili smo sadnjom cvijeća, voća, povrća i ljekovitog bilja, kojeg su nam donirali roditelji.

Također, naša zdravstvena voditeljica organizirala je edukativno predavanje na temu: „Briga roditelja o djetetovom zdravlju“.

Pisana komunikacija također je jedan od oblika suradnje s roditeljima, te je u najvećoj mjeri ostvarena putem informativnih panoa s roditeljima (kutića za roditelje). Njih smo koristili za objavu tekućih obavijesti, plana aktivnosti, edukativnih materijala, zdravstvenih preporuka, plakata, letaka itd.

Roditelji su putem plakata redovito informirani o ponudi kulturno- zabavnih događaja za djecu u vrtiću i u našem mjestu.

Dio odgojitelja je za pisanu komunikaciju koristio aplikaciju *Viber*, u svrhu razmjene obavijesti i informacija.

Iako nastojimo potaknuti roditelje na suradnju, mislimo da bi ona mogla biti još bolja i kvalitetnija. Najčešći razlozi koji dovode do poteškoća i posljedično do nezadovoljstva suradnjom su: nezainteresiranost roditelja na individualne ili grupne sastanke, neredovito praćenje obavijesti na oglasnim pločama, prešućivanje važnih informacija o djetetu i sl.

Roditelji su se aktivno uključili u prikupljanje materijala za centre i kutiće.

Nužno je nastaviti produbljivati partnerstvo roditelja i vrtića, kroz razmjenu iskustava i znanja o djetetu.

## 7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Suradnja vrtića s vanjskim ustanovama pridonosi bogaćenju spoznaje i života djeteta, te poticanju i razvoja specifičnih interesa i sklonosti dodatnim sadržajima u i izvan vrtića, potiče i organizira razna uključivanja vrtića u humanitarne i druge akcije.

Suradnja s vanjskim ustanovama veoma je važna za uspješno provođenje godišnjeg plana i programa.

Za očuvanje zdravlja djece te osiguravanje higijenskih uvjeta surađivali smo s Domom zdravlja Dubrovnik, Ambulantom Ston i Zavodom za javno zdravstvo Dubrovnik, vezano za redovitu procijepljenost djece, sistematskih pregleda, uzimanja uzoraka za mikrobiološku čistoću, provođenjem HACCP certifikata.

Tijekom godine kontinuirano smo surađivali sa Župnim uredom Ston i župnikom u svrhu obilježavanja Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, blagoslov djece i Vrtića.

Djeca Dječjeg vrtića Ston u crkvi sv. Vlaha za Svetog Nikolu nastupila su sa pjesmom „Budi malo bolji“.

Aktivno surađujemo s turističkom zajednicom Ston u vrijeme Adventa, tijekom organizacije radionica za djecu, kićenja bora u Stonu i sl. .

Suradnja s OTP bankom zbog prodaje božićnih ukrasa koje smo izrađivali s roditeljima u humanitarne svrhe za udrugu Down sindrom.

Božićna predstava za Djecu „Zimska čarolija djeda i vilenjaka, te „Smijeh je lijek za sve“ za maškare organizirane su u Dječjem vrtiću Ston u suradnji s klaunom Šarenkom.

U suradnji sa Produkcijom Z i OŠ Ston održana je predstava „Av, av avantura.

Uspješna suradnja ostvarena je i sa „Studiom Suncokret“ vezano uz predstavu „Lijepa naša Hrvatska“.

Tijekom 2023. /2024. godine uspješnu suradnju ostvarili smo i s „Društvom prijatelja dubrovačkih starina Ston“ organizirajući posjete zidinama i kulama s djelatnicima društva, odgojiteljima i djecom.

Suradnja s ADV Grupom d.o.o. vezano uz održavanje predavanja i radionice za djecu „Recikliranje i razvrstavanje otpada“.

Narodna knjižnica Ston naš je stalni suradnik tijekom cijele godine (Mjesec knjige, Noć knjižnice, posjete, planiranje, radionice, posuđivanje literature).

S Općinom Ston aktivno surađujemo tijekom cijele godine, a posebna suradnja je bila organizacija povorke maškara u Stonu, te obilježavanje Svetoga Vlaha.

Suradnja s OŠ Ston vezano uz upise djece u 1. razred osnovne škole kao i organizacije zajedničkih predstava.

Ostvarujemo uspješnu suradnju s Ministarstvom unutarnjih poslova PU Dubrovačko neretvanske županije, PP Ston sudjelujući na organiziranim sastancima u sklopu Sporazuma o međuresornoj suradnji i koordinaciji u području sprečavanja nasilja i drugih ugrožavajućih ponašanja na lokalnoj razini.

Uspješna suradnja s Dobrovoljnim vatrogasnim društvom Ston i Putniković te Centrom 112.

Sa Službom civilne zaštite i HGSS DNŽ uspješno smo ostvarili suradnju organizirajući edukaciju o načinima zaštite u slučaju katastrofa kao što su potres, požar i sl.

Tijekom 2023./ 2024. ostvarili smo uspješnu suradnju s Muzejom vinogradarstva i vinarstva Putniković, gdje su naša djeca išla u organiziran posjet.

Suradnja sa Zajednicom sporta DNŽ tijekom organizacije Olimpijskog dječjeg festivala.

Suradnja s MZO vezano uz dostavu podataka i izvješća kao i provedbe programa Ruksak (pun) kulture- umjetnost i kultura u vrtićima i školama.

Suradnja s vanjskim ustanovama u ovoj pedagoškoj godini bila je bogata i uspješna.

## **8. GODIŠNJE IZVIJEŠĆE O RADU RAVNATELJA**

Ravnatelj je osoba koja nosi velik dio odgovornosti za opće vrtićko ozračje i za odnose koji vladaju među djelatnicima, za odnose vrtića i djetetovih roditelja, a indirektno za odnose odraslih prema djeci. Što su odnosi tolerancije i demokratskog rukovanja dosljednije postavljeni i poštivani od strane ravnatelja, to su odgovornosti za međusobne odnose na razini cijele institucije bolje raspoređeni.

Poslovi i radni zadaci ravnatelja Dječjeg vrtića sastojali su se od slijedećih elemenata:

## **Programske aktivnosti**

- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa, te praćenje njegove realizacije, neprekidno unapređivanje kvalitete rada uz međusobno povjerenje, uvažavanje i podjelu odgovornosti,
- Sudjelovanje u izradi kurikuluma vrtića,
- Sudjelovanje u izradi financijskog plana vrtića,
- Praćenje ispravnosti i sigurnosti objekata, nadopuna i nabava didaktike, materijala i drugih sredstava potrebnih za funkcioniranje vrtića,
- Praćenje izvršavanja zadataka vezanih za popravke, servisiranja i
- atestiranja opreme,
- Sudjelovanje u timskom planiranju aktivnosti vezanih za unapređenje
- njege, zaštite, sigurnosti, odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi,
- Sudjelovanje u pripremi i realizaciji sjednica odgojiteljskog vijeća, te praćenje realizacije zaključaka odgojiteljskog vijeća i njihove provedbe u neposrednoj praksi,
- Izrada i podnošenje statističkih, godišnjih, izvješća i planova,
- Sudjelovanje u organizaciji priredbi, izleta, radionica i svečanosti.
- Provedba stručnog usavršavanja
- Organizacija edukacija i radionica za roditelje, stručnog usavršavanja za djelatnike,
- Sudjelovanje u planiranju stručnog usavršavanja, stjecanja stručne kompetencije i profesionalne osposobljenosti za praćenje i usavršavanje pedagoške prakse,
- Sudjelovanje sastancima u i izvan na seminarima i stručnim ustanove
- Praćenje i procjenjivanje realizacije programa stručnog obrazovanja i usavršavanja radnika tijekom godine

## **Vođenje poslova Dječjeg vrtića**

- Zastupanje i predstavljanje ustanove, koordinacija u funkcioniranju procesa rada te otvorenosti sustava za potrebe okoline,
- Sudjelovanje na roditeljskim sastancima,
- Suradnja s Upravnim vijećem vrtića-dogovaran dnevni red, pripremanje materijala za sjednice, obrazloženja, izvješća, sudjelovanje u radu, provođenje odluka Upravnog vijeća
- Suradnja sa drugim vrtićima, razmjena iskustava i dobre prakse
- Suradnja s osnivačem Vrtića, načelnikom, pročelnicom, Upravnim vijećem vrtića vezano za pitanja financijsko-materijalnog poslovanja ustanove
- Presentacija javnosti rada na internetskoj stranici vrtića, konstantno oglašavanje svih događanja i aktivnosti u vrtiću
- Stručne konzultacije sa pedagogom, odgojiteljima, zdravstvenom voditeljicom, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa, svim

Udrugama i ustanovama na području Općine i šire u svrhu poboljšanja kvalitete rada i organizacije Ustanove

#### **Administrativno-upravni i financijsko-računovodstveni poslovi**

- Sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme,
- Sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima,
- Sklapanje ugovora sa dobavljačima,
- Izrada plana korištenja godišnjih odmora, rasporeda rada zaposlenika, zamjena za bolovanje,
- Praćenje primjene zakona i pod zakonskih akata i stručno usavršavanje iz te tematike,
- Vođenje evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika
- Sudjelovanje u izradi financijskog izvješća, narudžbenica i odobrenje isplata,

#### **Rad i suradnja sa roditeljima**

- Uključivanje roditelja u svakodnevni rad vrtića, edukacija putem radionica i roditeljskih sastanaka o metodama rada, pristupu novim metodikama i odgojno-obrazovnoj praksi
- Realizacija i uključivanje u individualne razgovore
- Uključivanje u roditeljske sastanke tijekom godine
- Sve aktivnosti koje su bile neophodne i nužne za neometano funkcioniranje organizacije i rada vrtića ostvarili smo.

### **9. IZVJEŠĆE O RADU ODGOJITELJSKOG VIJEĆA**

Plan rada Odgojiteljskog vijeća ostvarili smo u suradnji svih osam odgojitelja i pedagoginje. Na inicijativu ravnatelja i pedagoginje organizirani su informativni razgovori vezani za planiranje i provođenje odgojno-obrazovnog rada. Svakodnevno vodimo razgovore o planiranju i provođenju aktivnosti s djecom u svrhu što uspješnijeg rada. Sve što se na seminarima i radionicama prezentiralo razmatrali smo i o tome raspravljali.

Iako smo mali kolektiv, Odgojiteljsko vijeće može uspješno i kvalitetno ostvariti plan rada, ali ipak prednost dajemo kontinuiranoj svakodnevnoj komunikaciji.

## 10. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Posao stručnog suradnika pedagoga obavljan je prema godišnjem planu i programu koji proizlazi iz programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece (1991.), te Nacionalnog okvirnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014.), a realizirao se u neposrednoj interakciji s djecom, roditeljima i odgojiteljima, društvenoj sredini i u ostalim poslovima na razini ustanove.

Posao pedagoga provodio se na područjima rada:

1. planiranje i programiranje;
2. realizacija programskih zadataka njege, odgoja i zaštite djece;
3. analiza efikasnosti odgojno- obrazovnog rada;
4. permanentno stručno usavršavanje;
5. ostali poslovi i zadaci.

### PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa Vrtića
- Izrada plana i programa pedagoga
- Izrada kurikulumu Vrtića
- Izrada Individualiziranog plana i programa za dijete s teškoćama u razvoju
- Planiranje stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnog usavršavanja pedagoga- u suradnji s ravnateljicom.
- Izrada godišnjeg izvješća
- Vođenje Matične knjige djece

### 2. REALIZACIJA PROGRAMSKIH ZADATAKA

**Organizacija i osiguranje prostorno materijalnih i programsko organizacijskih uvjeta za optimalno izvođenje njege, odgoja i zaštite djece:**

- Sudjelovanje u poslovima upisa djece te formiranje odgojnih skupina
- Organizacija i praćenje odgojno- obrazovnog rada
- Zamjena odgojitelja za vrijeme bolovanja

- Izbor didaktičkih i drugih pomagala te slikovnica i druge literature

#### **Programske aktivnosti u odnosu na dijete:**

- Praćenje aktualnih i posebnih potreba djeteta, procjenjivanje kvalitete njihova zadovoljavanja, posebice tijekom perioda prilagodbe, upisane djece tijekom godine, kao i djece s teškoćama u razvoju
- Neposredan rad u skupini s naglaskom na predškolce i djecu s posebnim potrebama
- Individualan rad s djecom
- Individualan rad s djecom s teškoćama u razvoju

#### **Programske aktivnosti u odnosu na odgojitelje:**

- Pomoć, podrška i nadzor pri osmišljavanju i provođenju pedagoških uvjeta za zadovoljavanje djetetovih potreba
- Pomoć u prepoznavanju i procjeni djetetovih potreba (praćenje djetetova razvoja i zadovoljavanje djetetovih potreba u odnosu na program
- Pomoć u osmišljavanju prostora i aktivnosti unutar skupine
- Izrada i obrada godišnjeg izvješća odgojno- obrazovnog rada odgojitelja
- Pomoć i podrška u suradnji s roditeljima, posebice u pripremi i održavanju individualnih roditeljskih sastanaka
- Suradnja u kreiranju i unapređivanju primjerenog i poticajnog okruženja
- Poticanje profesionalnog razvoja odgojitelja

#### **Programske aktivnosti u odnosu na roditelje:**

- Sudjelovanje u radu komisije za upise, priprema potrebnih obrazaca, vođenje dokumentacije o upisima, inicijalnih razgovora (u suradnji s ravnateljicom)
- Suradnja s roditeljima u cilju što bolje prilagodbe djece i stjecanja povjerenja roditelja u predškolsku ustanovu (upisi, adaptacija novoupisane djece, individualni razgovori s roditeljima...)
- Individualni savjetodavni rad i kontakti u cilju usaglašavanja odgojnih postupaka u obitelji i vrtiću (o individualnim sastancima redovito vođeni zapisnici razgovora)
- Savjetodavni rad s roditeljima djece s teškoćama u razvoju
- Tematski roditeljski sastanci za roditelje: Prilagodba djece na jaslice/ vrtić, Priprema za polazak u školu
- Izrada letaka i plakata za roditelje: Adaptacija na jaslice, / vrtić, Priprema za školu, Važnost suradnje roditelja i vrtića, Poticanje samostalnosti kod djece i sl.
- Poslovi suradnje s obitelji su važan segment mog rada. Od samog informiranja roditelja o upisima u vrtić, upisnog postupka, roditelj se obraća s povjerenjem, ponekad i bojazni i brojnim pitanjima. Stoga je izuzetno važno da taj prvi susret s vrtićem roditelju bude ugodan, topao i sa svim potrebnim informacijama. U to polažem trud, kao i sve kasnije

oblike suradnje dok dijete boravi u vrtiću. Tijekom godine suradnja s roditeljima, odvijala se na svakodnevnom planu, po zahtjevu roditelja, odgojitelja ili na inicijativu pedagoga. Nastojimo uskladiti obiteljsko i vrtićko djelovanje na djetetov razvoj te pružiti roditeljima podršku u obliku savjetovanja o odgojnim postupcima i postojećim problemima. U individualnom savjetodavnom radu pomagalo se roditeljima u rješavanju specifičnih situacija vezanih za razvoj djeteta, određenih kriza, savjetovanje o odgojnim postupcima i sl.

### **Programske aktivnosti u odnosu na društvenu sredinu**

- Suradnja s osnovnom školom na prenošenju mišljenja o djeci koja su boravila u vrtiću, a odlaze u školu
- Suradnja s vanjskim psihologom, razmjena mišljenja o djeci s teškoćama u razvoju
- Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb, vezano za mišljenja djece koja su pod nadzorom
- Suradnja s PU Dubrovačko neretvanske županije PP Ston sudjelujući na organiziranim sastancima u sklopu Sporazuma o međuresornoj suradnji i koordinaciji u području sprečavanja nasilja i drugih ugrožavajućih ponašanja na lokalnoj razini

### **ANALIZA EFIKASNOSTI ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA**

- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća rada Vrtića

### **PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE**

- Stalno praćenje literature
- Sudjelovanje na savjetovanjima, seminarima i stručnim skupovima.

### **OSTALI POSLOVI**

- Suradnja s MZO i drugim institucijama
- Dostava podataka i izvješća MZO, DZS i drugim institucijama

## 11. IZVJEŠĆE O RADU LOGOPEDA PRIPRAVNIKA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.

Stručna suradnica logopetkinja, tijekom pedagoške godine obavljala je poslove prevencije, ranog otkrivanja i otklanjanja poremećaja jezično-govorne komunikacije sukladno Planu i programu rada logopeda. Rad se odvijao u dvije ustanove, Dječjem vrtiću Ston i podružnom vrtiću Putniković.

Identifikacija djece s jezično-govornim i komunikacijskim teškoćama provodila se putem inicijalnih intervjua, informativnih razgovora s roditeljima, uvidom u medicinsku dokumentaciju specijaliziranih ustanova, neposrednim opažanjem djece u grupama, suradnje s odgojiteljima i individualnog testiranja djece.

### RAD S DJECOM

U 3 odgojne skupine (jaslička skupina, mlađa mješovita skupina i starija mješovita skupina) bilo je upisano 85 djece. Tijekom listopada, studenog i prosinca procijenjen je jezično-govorni razvoj predškolske djece te predvještine čitanja i pisanja, te komunikacijski i jezično-govorni status preostale vrtićke djece. Djeca jasličke dobi opservirana su u skupini, na upit odgojitelja, stručnog suradnika pedagoga te roditelja. Kod te djece je odrađen brzi screening.

Unutar skupine jasličke dobi evidentirano je troje djece sa usporenim govorno jezičnim razvojem, a karakteriziraju ga kasnija pojava prve riječi i dvočlanih iskaza, učestalije gramatičke greške, nerazumljiv govor i nerazumijevanje govora okoline. Usporen govorno-jezični razvoj može biti izoliran ili može biti obilježje usporenog općeg razvoja, komunikacijskih teškoća, sindroma ili teškoća u razvoju. Evidentirano je jedno dijete s popremećajem tečnosti govora (razvojno mucanje). Svi su uključeni u praćenje.

Unutar mlađe mješovite skupine evidentirano je ukupno 14 djece većinom s odstupanjem u području fonološko-artikulacijskog sustava (10 djece), na području jezičnog razumijevanja i proizvodnje (3 djece) te na području tečnosti govora (1 dijete). U starijoj mješovitoj skupini evidentirane su artikulacijske teškoće kod 8 djece (pridružene fonološke teškoće imalo je 1 dijete), te je evidentirano 1 dijete s odstupanjem na području jezičnog razumijevanja i proizvodnje. Također, tu skupino pohađalo je 1 dijete sa sindromom Down i 1 dijete s PSA.

U područnom vrtiću Putniković evidentirano je 8 djece s određenim odstupanjem (6 djece s artikulacijskim teškoćama i 2 djece s odstupanjem u području jezičnog razumijevanja i proizvodnje). Kod jednog djeteta predškolske dobi je evidentirano kašnjenje u usvajanju predvještina čitanja i pisanja, uz artikulacijske teškoće. Kod djece predškolske dobi, u obje ustanove, detaljno su ispitane predvještine čitanja i pisanja. U slučajevima kod kojih je utvrđeno kašnjenje u razvoju predvještina (9 djece), poticano je usvajanje istih individualno, kao i kroz aktivnosti u skupini.

Sva djeca iz mlađe mješovite skupine, kao i starije mješovite skupine, kod kojih je utvrđeno određeno odstupanje, bila su uključena u individualan logopedski tretman.

Logopedskim tretmanom je ukupno bilo obuhvaćeno 34 djece, a najčešće evidentirane teškoće u svim skupinama vrtića, bile su artikulacijski poremećaji.

#### SURADNJA S RODITELJIMA

Važan dio logopedskog djelovanja u vrtiću je komunikacija s roditeljima djece s govorno-jezičnim teškoćama. Svaki razgovor je informativan i savjetodavan. Roditelj se informira o govorno-jezičnom statusu djeteta: vrsti i stupnju govorne teškoće djeteta, potrebitosti rehabilitacije, mogućnosti i načinu otklanjanja ili ublažavanja teškoća te eventualnim posljedicama na cjelovit razvoj djeteta. Predlažu im se praktične vježbe za poticanja razvoja govora koje se mogu uklopiti u svakodnevnu igru s djetetom. Roditelji djece uključene u logopedski tretman u vrtiću dobivaju upute za rad kod kuće na individualnom razgovoru, a tijekom godine i u djetetovoj bilježnici. Roditelji, prateći upute, olakšavaju djetetu usvajanje govora i jezika. Roditelji su imali mogućnost savjetodavnih razgovora s logopedom prema dogovoru unutar radnog vremena logopeda.

#### SURADNJA S ODGOJITELJIMA, STRUČNOM SURADNIKOM PEDAGOGOM TE RAVNATELJEM

Odgojiteljima i stručnom suradniku pedagogu su prenesene informacije o djeci s posebnim potrebama, informirani su o govorno-jezičnim teškoćama djece. Odgojitelji su informirani o poželjnim interaktivnim odnosima u odgojnoj skupini, uputama o planiranju rada s djecom.. Predloženo je korištenje didaktičkih igračaka i aktivnosti za poticanje jezično-govornog razvoja djece. Informirani su o napretku govornih vježbi i savjetovani o načinima podrške u rehabilitaciji djeteta.

Stručna suradnica logopedica sudjelovala je u realizaciji Godišnjeg plana i programa Vrtića. Također, sudjelovala je na inicijalnim razgovorima za upis djece u novu pedagošku godinu.

Ravnatelj

Maja Žile

Maja Žile

predsjednik Upravnog vijeća

Ana Marija Pilato Krile

ANP/ab

PREDŠKOLSKA USTANOVA  
DJEČJI VRTIĆ STON  
STON